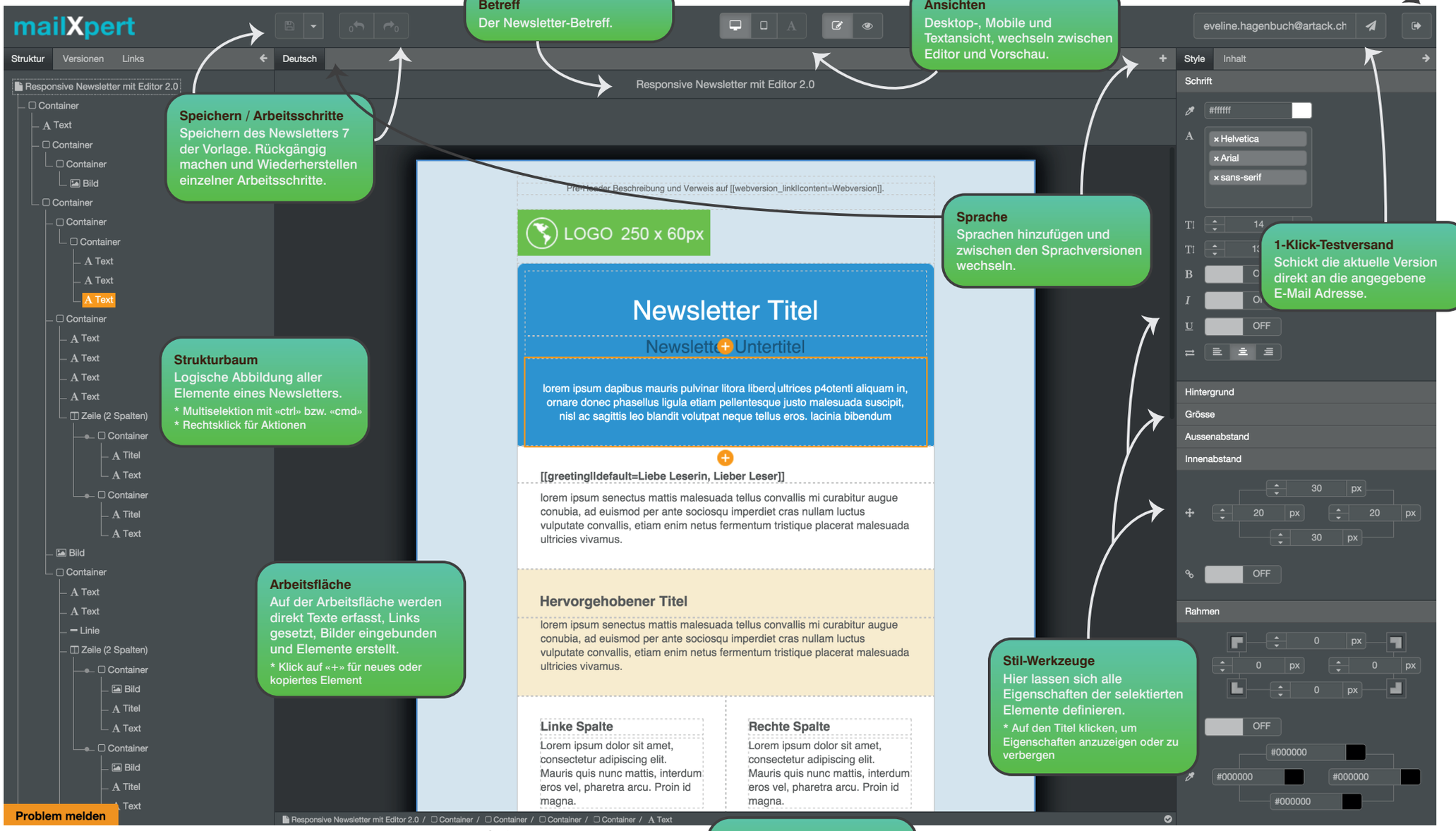
mailXpert

Übersicht der Arbeitsumgebung



Editor beenden
Zurück zur Newsletter-Übersicht und den Vorlagen.

Betreff
Der Newsletter-Betreff.

Ansichten
Desktop-, Mobile und Textansicht, wechseln zwischen Editor und Vorschau.

Speichern / Arbeitsschritte
Speichern des Newsletters 7 der Vorlage. Rückgängig machen und Wiederherstellen einzelner Arbeitsschritte.

Sprache
Sprachen hinzufügen und zwischen den Sprachversionen wechseln.

1-Klick-Testversand
Schickt die aktuelle Version direkt an die angegebene E-Mail Adresse.

Strukturbaum
Logische Abbildung aller Elemente eines Newsletters.
* Multiselektion mit «ctrl» bzw. «cmd»
* Rechtsklick für Aktionen

Arbeitsfläche
Auf der Arbeitsfläche werden direkt Texte erfasst, Links gesetzt, Bilder eingebunden und Elemente erstellt.
* Klick auf «+» für neues oder kopiertes Element

Stil-Werkzeuge
Hier lassen sich alle Eigenschaften der selektierten Elemente definieren.
* Auf den Titel klicken, um Eigenschaften anzuzeigen oder zu verbergen

Pfad
Orientierungshilfe, welches Element derzeit aktiv ist.

Meldung an Support
Technische Probleme oder Fragen? Schicken Sie direkt eine Mitteilung an den Support.